

тульна, на якій цифра 1 не ставиться. Нумерація починається з другої сторінки. Абзаци й відступи становлять 5 знаків.

Текстова частина — чорного кольору. Заголовки відокремлюються від тексту зверху і знизу, відстань між заголовком і текстом, що позначається ним, — 15 мм. Не можна залишати на сторінці один заголовок, а текст починати з нової сторінки. У такому випадку на нову сторінку переносять і заголовок.

Заголовки розміщують у центрі рядка. Переноси слів і підрівнювання за форматом не використовуються.

На другій сторінці роботи потрібно подати її зміст. Із третьої — вступ і т. д. Зміст, вступ, кожен розділ, висновки, літературу починають із нової сторінки. На наступних сторінках їх номер проставляють у правому верхньому кутку сторінки без крапки в кінці.

Заголовки структурних частин наукової роботи «Зміст», «Перелік умовних скорочень», «Вступ», «Розділ», «Висновки», «Додатки», «Список використаних джерел» друкують великими літерами симетрично до набору. Заголовки підрозділів друкують маленькими літерами (крім першої великого) з абзацного відступу. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Якщо заголовок складається з двох або більше речень, їх розділяють крапкою. Номер розділу ставлять після слова «Розділ» без крапки в кінці, потім з нового рядка друкують заголовок розділу.

Підрозділи нумеруються в межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу й порядкового номера підрозділу, між якими ставлять крапку, наприклад 2.3 (третій підрозділ другого розділу). Потім у тому ж рядку йде заголовок підрозділу. Пункти нумерують у межах кожного підрозділу (за такими самими правилами).

Ілюстрації. Ілюстрації (карти, схеми, фотографії, діаграми, креслення) та таблиці подають після тексту, де їх згадано вперше, або на наступній сторінці. Ілюстрації позначають словом «Рис.» і нумерують послідовно в межах розділу, за винятком ілюстрацій, поданих у додатках. Номер ілюстрації має складатися з номера розділу й порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка, наприклад: Рис. 1.2 (другий рисунок першого розділу). Номер, називу та пояснівальні підписи розміщують послідовно під ілюстрацією.

ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ

Робота виконується державною мовою.

Обсяг науково-дослідної роботи не має перевищувати 20 друкованих сторінок. Комп'ютерний набір: текстовий редактор Word, шрифт 14, Times New Roman, через 1,5 інтервали, з одного боку білого паперу формату А-4. Поля: ліве, верхнє та нижнє — не менше 20 мм; праве — не менше 10 мм.

Усі сторінки, ураховуючи тези та додатки, нумеруються. Першою сторінкою вважається ти-

Таблиці. Таблиці нумерують послідовно (за винятком таблиць, поданих у додатках) у межах розділу та розміщують цей напис у правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці, наприклад: *Таблиця 1.2* (друга таблиця першого розділу). Кожна таблиця повинна мати назву, яку розміщують над таблицею і друкують симетрично до тексту. Назву починають з великої літери.

Формули. Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів треба подавати безпосередньо під формулою в тій послідовності, у якій вони наведені у формулі. Значення кожного символу та числового коефіцієнту треба подавати з нового рядка. Рівняння та формули треба виділяти з тексту вільними рядками (вище та нижче за кожну формулу). Усі позначення мір, одиниці фізичних величин, результати досліджень наводяться відповідно до Міжнародної системи одиниць (SI).

Використані джерела. У роботі необхідно посилатися на джерела, матеріали, на ідеях і висновках яких розробляються проблеми, задачі, питання, вивченю яких присвячена дослідна ро-

бота. Такі посилання дають змогу відшукати й перевірити достовірність відомостей про цитування документа, містять необхідну інформацію щодо нього, допомагають з'ясувати зміст, мову тексту, обсяг. Посилатися слід на останні видання публікацій.

Додатки оформлюються на наступних сторінках після списку літературних джерел. При цьому кожний додаток необхідно наводити з нової сторінки, наприклад: Додаток А. Додаток повинен мати заголовок, який друкується вгорі (симетрично до тексту сторінки) з великої літери.

Учасники конкурсу-захисту разом із науково-дослідною роботою подають тези своєї роботи. Тези мають бути у друкованому вигляді та обов'язково на електронних носіях — дискета 3,5 дюйма, текст обсягом 1 сторінка формату А4, набраний у текстовому редакторі Word, шрифт Times New Roman, розмір 14 pt, полуторний міжрядковий інтервал. Усі береги (поля) — 20 мм.

Далі буде.